



คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

ของผู้ทำการจองหรือเข้าพักโรงแรม

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) ประกาศนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านซึ่งเป็นผู้ทำการจองหรือเข้าพักโรงแรม (ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “กิจกรรมการประมวลผล”) ได้ทราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลที่ บริษัท จีเคบี แอสเซทส์ จำกัด (ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “บริษัทฯ” หรือ “เรา”) ดำเนินการในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากท่านเพื่อการดำเนินการภายใต้ กิจกรรมการประมวลผลนี้

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการด้านที่พักและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆแก่ผู้เดินทาง นักท่องเที่ยว หรือลูกค้าในด้านที่พักอาศัย อาหาร และบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพักอาศัยและการเดินทาง

ทั้งนี้เราดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

1. ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

1.1. เราดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐาน ดังต่อไปนี้

ความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ได้แก่ การขอข้อมูลแขกเพื่อจัดเก็บสำหรับการลงทะเบียนเข้าพักตาม พ.ร.บ.โรงแรม พ.ศ.2547 หรือเป็นการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นไปเพราะต้องการระงับความเสี่ยงต่อชีวิตของเจ้าของข้อมูล

ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเราหรือบุคคลอื่น โดยประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ดังนี้ เช่น เพื่อการรักษาความปลอดภัยของสถานที่

2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เราดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- 2.1. เพื่อความจำเป็นในการยืนยันตัวตนบุคคลในการทำการจองหรือเข้าพัก
- 2.2. เพื่อความจำเป็นในการดำเนินการทางด้านการเงิน
- 2.3. เพื่อส่งรายงานต่อกรมการปกครอง รร.4
- 2.4. เพื่อส่งรายงานต่อกองตรวจคนเข้าเมือง TM30

3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมและใช้

เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ 2. เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังรายการต่อไปนี้

3.1. แหล่งข้อมูลและรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม มีดังนี้

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	รายการข้อมูลส่วนบุคคล	อ้างอิงกฎหมาย
1. เก็บข้อมูลจากท่านโดยตรงผ่าน ผ่านการลงทะเบียนในเว็บไซต์ โรงแรม www.thesiamheritage.com หรือ ท่านกรอกข้อมูลในใบลงทะเบียนผู้ มาเข้าพัก	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเดินทาง หรือ บัตรประชาชน - ชื่อ นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ - เลขบัตรประจำตัวประชาชน - ที่อยู่ - อีเมลล์ - ข้อมูลการเข้าพัก เช่น วันที่เข้าพัก-ออก จำนวนคืน ประเภทห้องพัก - หมายเลขบัตรเครดิต - เอกสาร ใบ ตม. 	-ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย
2. เก็บข้อมูลจากแหล่งอื่น เก็บข้อมูลจาก Website คู่ค้า(OTA) เช่น www.agoda.com www.expedia.com www.booking.com www.traveloka.com www.hotelbeds.com เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> - ชื่อ นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ - เลขบัตรประจำตัวประชาชน - ที่อยู่ - อีเมลล์ - ข้อมูลการเข้าพัก เช่น วันที่เข้าพัก-ออก จำนวนคืน ประเภทห้องพัก - หมายเลขบัตรเครดิต 	-ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย

3.2. จุดประสงค์การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล

จุดประสงค์ในการใช้ข้อมูล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้	อ้างอิงกฎหมาย
1. เพื่อการลงทะเบียนและยืนยันตัวตน สมัครใช้จองที่พักหรือเข้าพักโรงแรม	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเดินทาง หรือ บัตรประชาชน - ชื่อ นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ 	-ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดย ชอบด้วยกฎหมาย

	<ul style="list-style-type: none"> - เลขบัตรประจำตัวประชาชน - ที่อยู่ - อีเมลล์ - ข้อมูลการเข้าพัก เช่น วันที่เข้าพัก-ออก จำนวนคืน ประเภทห้องพัก - หมายเลขบัตรเครดิต - เอกสาร ใบ ตม. 	
2. เพื่อความจำเป็นในการดำเนินการทางการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - ชื่อ นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ - ที่อยู่ - อีเมลล์ - หมายเลขบัตรเครดิต 	-ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
3. เพื่อส่งรายงานต่อกรมการปกครอง รร.4	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเดินทาง หรือ บัตรประชาชน - ชื่อ นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ - เลขบัตรประจำตัวประชาชน - ที่อยู่ - อีเมลล์ - ข้อมูลการเข้าพัก เช่น วันที่เข้าพัก-ออก จำนวนคืน ประเภทห้องพัก - หมายเลขบัตรเครดิต - เอกสาร ใบ ตม. 	-ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
4. เพื่อส่งรายงานต่อกองตรวจคนเข้าเมือง TM30	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเดินทาง หรือ บัตรประชาชน - ชื่อ นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ - เลขบัตรประจำตัวประชาชน - ที่อยู่ - อีเมลล์ - ข้อมูลการเข้าพัก เช่น วันที่เข้าพัก-ออก จำนวนคืน ประเภทห้องพัก - หมายเลขบัตรเครดิต - เอกสาร ใบ ตม. 	-ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

5.1. เราเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลหรือนิติบุคคลดังต่อไปนี้

5.1.1. พนักงานแผนกต้อนรับและพนักงานแผนกบัญชี เพื่อการดำเนินการยืนยันตัวตนหรือเพื่อการส่งข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น

6. สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของท่าน

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความควบคุมของท่านได้มากขึ้น โดยท่านสามารถใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อพบปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

5.1 สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนาและขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เราเก็บรวบรวมอยู่ เว้นแต่กรณีที่เรามีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

5.2 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

5.3 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

5.3.1 เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่เรากำลังตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

5.3.2 ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

5.3.3 เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์เราได้แจ้งไว้ในการเก็บรวบรวม แต่ท่านประสงค์ให้เราเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน

5.3.4 เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่เรากำลังพิสูจน์ให้ท่านเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

5.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่เรามีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย (เช่น เราสามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของเรา)

6 ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

เราเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เป็นระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี หรือเมื่อได้รับการสั่งการจากผู้มีอำนาจนับจากวันสิ้นสุดสัญญา บริการ หรือ ยกเลิกการใช้บริการโดยระยะเวลาดังกล่าวเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาที่ทั้งสองฝ่ายได้ทำไว้

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวเราจะทำการ

- ลบ ทำลายเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

7 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

เรามีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของเรา

นอกจากนี้ เราได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นโดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยธำรงไว้ซึ่ง ความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยเราได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

8 การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เราอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก็ต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สืบสิทธิ์ ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุญาตหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย โดยส่งคำร้องขอผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

hotel@thesiamheritage.com และ / หรือ account@thesiamheritage.com

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบสิทธิ์ ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมายมีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เช่น การแจ้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล เราจะดำเนินการบันทึกหลักฐาน คำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ เราอาจปฏิเสธสิทธิตามวรรคสองได้ตามกรณีที่มีกฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวท่านได้

9 ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เราได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่เฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยเราจะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

10 การเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ เราอาจพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เราเห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.thesiamheritage.com โดยมีวันที่ของเวอร์ชันล่าสุดกำกับอยู่ตอนท้าย อย่างไรก็ตาม เราขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่เราโดยในการเข้าใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของท่าน ถือเป็นารับทราบตามข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ โปรดหยุดการใช้งานหากท่านไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ หากท่านยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว จะถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

11 การติดต่อสอบถาม

หากท่านมีคำถาม ข้อเสนอแนะ หรือมีความประสงค์ที่จะใช้สิทธิของท่านที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โปรดติดต่อเราหรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเรา ที่

- ชื่อ: **บริษัท จีเคบี แอสเซทส์ จำกัด**
- สถานที่ติดต่อ : 115/1 ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กทม.10500
- ช่องทางการติดต่อ : 02-353-6166 หรือ 02-353-6101
- อีเมลล์ : hotel@thesiamheritage.com หรือ account@thesiamheritage.com